# Утверждено пр. № 01-04/287

# От 04.09.2014 г.

# Директор Центра «Истоки»

# Н.В. Милославская

# Правила приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами

1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а так же на места с оплатой стоимости обучения физическимии (или) юридическимилицами (далее так же–прием граждан на обучение) в *муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования в Центре» Истоки »* (далее – учреждение).
2. Действие настоящих правил распространяется на случаи приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное необусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
4. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей).
5. Прием на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.
6. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.
7. При приеме в объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.
8. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
9. Учреждение вправе осуществлять прием граждан на обучение подополнительным общеразвивающим программам сверх установленного учредителем учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
10. В работе объединений по интересам при наличии условийи согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с детьми и их родителями(законными представителями) без включения в основной состав.
11. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом,с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами,правилами внутреннего распорядка в центре для обучающихся и родителей и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
12. В договоре на оказание платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от15.08.2013№706. (Приложение 1)

# Принято с учётом мнения

Совета родителей

Совета обучающихся

Приложение 1

Утверждена  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 25 октября 2013 г. № 1185

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**об образовании по дополнительным образовательным программам**

**на платной основе**

город Ярославль «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

*(место заключения договора) (дата заключения договора)*

**Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр «Истоки»**, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «18» декабря 2015 г. № 457/15, выданной Департаментом образования Ярославской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Милославской Нины Владимировны, действующей на основании Устава и приказа департамента образования мери города Ярославля о назначении на должность от 09.03.2017 года № 02-03/249, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)*

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)*

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора .**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма обучения | Вид  образовательной  программы | Направленность  образовательной программы | Наименование  образовательной  программы |
| очная | Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая | Социально-педагогическая |  |

в соответствии с учебными планами и программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет:

один учебный год

*(указывается количество месяцев, лет)*

1.3. После освоения Воспитанником образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации документ ему не выдается.

1.4. Воспитаннику, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Воспитаннику, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному Исполнителем образцу по требованию Заказчика.

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Учащегося.**

*2.1. Исполнитель вправе:*

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Воспитанника.

2.1.2. Применять к Воспитаннику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. *Заказчик вправе* получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. *Воспитаннику предоставляются академические права* в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Воспитанник также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Получать образовательные услуги, предоставляемые Исполнителем и не входящие в образовательную программу, на основании отдельного договора.

2.3.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Учащегося.**

*3.1. Исполнитель обязан:*

3.1.1. Зачислить Воспитанника, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве воспитанника.

3.1.2. Ознакомить Заказчика и/или Воспитанника с учредительными документами, локальными актами Исполнителя и образовательной программой, избранной Воспитанником.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Создать Воспитаннику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.5. Сохранить место за Воспитанником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом предоставления по каждому случаю подтверждающих документов в недельный срок). Уважительными причинами считаются: болезнь Воспитанника, санаторно-курортное лечение. В этих случаях Исполнителем может быть выполнен перерасчёт.

3.1.6. Принимать от Воспитанника и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.7. Проявлять уважение к личности Воспитанника, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

*3.2. Заказчик обязан:*

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенным настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.2.3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников Исполнителя.

3.3. Учащийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в первый день пропуска занятий).

3.3.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

3.3.3. При поступлении в образовательную организацию и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.3.4. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных образовательной программой и учебным планом Исполнителя.

3.3.5. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.3.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты.**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Учащегося составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится ежемесячно не позднее 20 числа периода, подлежащего оплате, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора,согласносумме, указанной в квитанции Исполнителя из расчёта (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей за одно занятие).

**V. Основания изменения и расторжения договора**.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

-установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Воспитанника и (или) Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

-просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

-невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Воспитанника;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Воспитанником убытков.

5.5. Воспитанник вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

**VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося.**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4. 1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

6.4. 2. Поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4. 3.Потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

6.4. 4. Расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками образовательных услуг.

**VII. Срок действия договора.**

7.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**VIII. Заключительные положения.**

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Воспитанника в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Воспитанника из образовательной организации.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**IX. Адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик** | **Учащийся** |
| муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр «Истоки».  Адрес: 150056, г. Ярославль,  ул. Сахарова, д. 15.  Телефоны: директор 75-30-73; бухгалтерия - 759285.  ИНН 7603017663 КПП 760301001 БИК 047888001  департамент финансов мэрии  г. Ярославля ( Центр «Истоки»  л/с 803.03.064.5)  р/с 40701810278883000001 в Отделении г. Ярославль.  М.П.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор Милославская Н.В.  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата рождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства, телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспорт:серия,номер,когда и кем  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( дата рождения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( адрес места жительства, телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (св-во о рождении (паспорт): серия,  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  номер, когда и кем выдан) |