СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Председатель профкома Директор МОУ ДО Центр «Истоки»
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.Ю. Боброва/ \_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Приказ №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_ 2022 г

**Должностная инструкция
педагога дополнительного образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие положения**

1.1. Данная должностная инструкция педагога дополнительного образования разработана на основании Профстандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 298н от 5 мая 2018 года, в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 2 июля 2021 года, с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом образовательной организации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.
1.2. Настоящая должностная инструкция педагога дополнительного образования устанавливает трудовые функции, должностные обязанности, права и ответственность, связи по должности сотрудника, занимающего в образовательной организации должность педагога по дополнительному образованию детей и взрослых.

1.3. Педагог дополнительного образования в образовательной организации относится к категории специалистов и непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.
1.4. На должность педагога дополнительного образования может назначаться лицо:

* имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки"; высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым общеобразовательным учреждением, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогические науки", требования к опыту практической работы не предъявляются;
* соответствующее требованиям, касающимся прохождения предварительного (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), а также имеющее личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
* не имеющее ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации.

1.5. Условиями допуска к работе являются:

* при привлечении к работе с обучающимися в качестве руководителей экскурсий - прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
* при привлечении к работе с обучающимися в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися - прохождение обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.6. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором образовательного учреждения.

1.7. В своей работе педагог дополнительного образования руководствуется должностной инструкцией, Конституцией и указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, трудовым законодательством, Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации». Также, руководствуется СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом и локальными правовыми актами Центра “Истоки”, трудовым договором, правилами и нормами охраны труда и пожарной безопасности, инструкцией по охране труда педагога дополнительного образования, нормативно правовыми актами в области защиты прав детей, включая Конвенцию ООН о правах ребенка.

1.8. Педагог дополнительного образования должен знать:

* законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей;
* законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), а также в части, регламентирующей защиту персональных данных;
* локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;
* основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях;
* принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
* техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся образовательного учреждения;
* техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации детей различного возраста к освоению избранного вида деятельности (избранной образовательной программы) обучающихся различного возраста;
* характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности;
* электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся;
* психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения, ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
* особенности и организацию педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов;
* основные характеристики, способы педагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихся различного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
* основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ соответствующей направленности;
* профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным образовательным общеразвивающим программам);
* особенности одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся);
* методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
* педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ;
* правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения;
* требования охраны труда при проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне образовательного учреждения (на выездных мероприятиях);
* требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся образовательного учреждения;
* основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий в образовательном учреждении;
* методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения учащихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий;
* специфику работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования);
* требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в Центре “Истоки” и вне образовательного учреждения (на выездных мероприятиях);
* особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями;
* педагогические возможности и методику подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей);
* основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся;
* основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей);
* формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
* особенности оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования для оценивания процесса и результатов деятельности, обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания;
* характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (с учетом их направленности);
* средства (способы) определения динамики подготовленности и мотивации, обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
* методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихся в избранной области деятельности;
* содержание и методика реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания;
* способы выявления интересов обучающихся образовательного учреждения в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
* основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностью образовательной программы (занятия);
* специальные условия, необходимые для дополнительного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации);
* профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения;
* возможности использования ИКТ для ведения документации.

1.9. Педагог дополнительного образования должен уметь:

* осуществлять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, соответствующей программе дополнительного образования;
* готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и представлять ее при проведении мероприятий по привлечению обучающихся образовательного учреждения;
* понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (для детей - и их родителей (законных представителей));
* набирать и комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся (для преподавания по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам);
* использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам);
* разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формировать его предметно-пространственную среду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом задач и особенностей образовательной программы, возрастных особенностей обучающихся, современных требований к учебному оборудованию и (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности;
* обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы);
* анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования;
* создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию;
* устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, использовать различные средства педагогической поддержки детей;
* использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом особенностей избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);
* осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно);
* готовить обучающихся к участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы);
* создавать педагогические условия для формирования и развития самоконтроля и самооценки обучающимися процесса и результатов освоения программы;
* контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности);
* анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;
* взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся образовательного учреждения, иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики;
* понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихся при проведении досуговых мероприятий;
* создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе:

- привлекать детей к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления;

- использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;

- проводить мероприятия для детей с ограниченными возможностями здоровья и с их участием;

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении;

- использовать профориентационные возможности досуговой деятельности;

* контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски угрозы жизни и здоровью детей при проведении досуговых мероприятий;
* взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями, иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики;
* проводить анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий;
* определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы;
* устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, выполнять нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению;
* организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей;
* использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;
* определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся образовательного учреждения при освоении программ дополнительного образования определенной направленности;
* устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;
* наблюдать за обучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
* выполнять нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания;
* анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач и особенностей образовательной программы и особенностей обучающихся образовательного учреждения;
* использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации, обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
* корректировать и анализировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы;
* находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы);
* выявлять интересы обучающихся образовательного учреждения в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности;
* планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом:

- задач и особенностей образовательной программы;

- образовательных запросов обучающихся, возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы;

- фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся);

- особенностей группы;

- специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации);

- санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся образовательного учреждения;

* проектировать совместно с обучающимися индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
* корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятий по результатам анализа их реализации;
* вести учебную, планирующую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях;
* создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы;
* заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательных отношений и порядке их реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц;
* обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные.

1.10. Педагогическим работниками запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.11. Педагог дополнительного образования должен ознакомиться с должностной инструкцией, пройти обучение и иметь навыки оказания первой помощи, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, правила личной гигиены, знать порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации и эвакуации.

**2. Трудовые функции**

*Основными трудовыми функциями педагога дополнительного образования являются:*

2.1. Преподавание по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам:

2.1.1. Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.1.2. Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.1.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, при решении задач

обучения и воспитания.

2.1.4. Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.1.5. Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

**3. Должностные обязанности**

*Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:*

3.1. В рамках трудовой функции организации деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

* осуществляет набор на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, комплектует состав обучающихся и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в течение срока обучения;
* осуществляет дополнительное образование и воспитание обучающихся, проведение занятий согласно расписанию;
* обеспечивает необходимый уровень подготовки обучающихся, который соответствует образовательной программе образовательного учреждения;
* обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные методики, в том числе информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
* проводит учебные занятия в образовательном учреждении, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационно-коммуникационных технологий;
* организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую и проектную, включает в учебно-воспитательный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждение с детьми актуальных событий, происходящих в современном мире;
* обеспечивает соблюдения прав и свобод обучающихся образовательного учреждения;
* осуществляет организацию, в том числе стимулирование и мотивацию деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях;
* оказывает особую педагогическую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья;
* разрабатывает мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.

3.2. В рамках трудовой функции организации досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

* планирует и организует подготовку досуговых мероприятий;
* проводит досуговые мероприятия в образовательном учреждении;
* организует участие обучающихся в массовых мероприятиях, мероприятиях на базе других учреждений, а также разных видов деятельности детей, ориентируясь на их индивидуальные способности.

3.3. В рамках трудовой функции обеспечения взаимодействия с родителями обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, при решении задач обучения и воспитания:

* планирует взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся;
* оказывает в пределах своей компетенции необходимую консультативную помощь родителям обучающихся (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам;
* проводит родительские собрания, индивидуальные и групповые встречи с родителями (законными представителями) обучающихся;
* организует совместную деятельность детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий;
* обеспечивает в рамках своих полномочий соблюдения прав детей и выполнения взрослыми установленных обязанностей.

3.4. В рамках трудовой функции педагогического контроля и оценки освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

* контролирует и оценивает освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации;
* осуществляет текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях;
* анализирует достижения обучающихся образовательной организации;
* осуществляет анализ и интерпретацию результатов педагогического контроля и оценки;
* оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой и поисковой деятельности, а также познавательного интереса;
* фиксирует и оценивает динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
* выявляет творческие способности обучающихся, одаренных детей, способствует их дальнейшему развитию, формированию профессиональных интересов и склонностей.

3.5. В рамках трудовой функции разработки программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

* разрабатывает дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (программы учебных курсов, дисциплин) и учебно-методических материалов для их реализации;
* определяет педагогические цели и задачи, планирует занятия и (или) циклы занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);
* разрабатывает систему оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
* ведет документацию, обеспечивающую реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (программы учебного курса, дисциплины);
* ведет журнал учёта работы педагога дополнительного образования;
* сдает отчетную документацию согласно утвержденному графику;
* определяет педагогические цели и задачи, планирование воспитательной деятельности, разрабатывает планы (сценарии) мероприятий;
* активно участвует в разработке и реализации образовательных программ образовательной организации.

3.6. Проводит рассадку детей с учетом их роста, наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения. Для профилактики нарушений осанки во время занятий проводит физические упражнения - физкультминутки. При использовании электронных средств обучения (ЭСО) во время занятий проводит гимнастику для глаз, не превышает общую продолжительность использования интерактивной доски в соответствии с требованиями СанПиН.

3.7. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, выполняет мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране. Выключает или переводит в режим ожидания ЭСО, когда их использование приостановлено или завершено.
3.8. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры и мыши, интерактивного маркера, ежедневно дезинфицирует их.

3.9. Педагог дополнительного образования строго соблюдает свою должностную инструкцию, права и свободы обучающихся, Конвенцию ООН о правах ребенка, повышает свою профессиональную квалификацию и профессионализм.

3.10. Обеспечивает охрану жизни и здоровья детей при проведении занятий, соблюдение правил и требований охраны труда, пожарной безопасности, проведение инструктажа по охране труда с обучающимися образовательного учреждения с обязательной записью в журнале.

3.11. Осуществляет свою основную деятельность качественно, на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.12. Участвует в работе педагогических и методических советов, методических объединений, в родительских собраниях, в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, которые предусмотрены образовательной программой образовательного учреждения.
3.13. Оказывает необходимую методическую помощь другим педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового педагогического опыта коллег, развитию их творческих инициатив.
3.14. Оперативно извещает администрацию образовательной организации о каждом произошедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию необходимой первой помощи пострадавшим.

3.15. Соблюдает культуру и этические нормы поведения в образовательном учреждении, трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в образовательном учреждении.
3.17. Соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и требования, а также требования антитеррористической безопасности.

3.18. Обрабатывает персональные данные обучающихся, ориентируясь на законы и локальные нормативные акты образовательного учреждения.

**4. Права**

Педагог дополнительного образования имеет право:

4.1. На материально-технические условия, требуемые для выполнения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, на обеспечение рабочего места, соответствующего государственным нормативным требованиям охраны труда и пожарной безопасности, а также условиям, предусмотренным Коллективным договором образовательного учреждения.

4.2. Выбирать и использовать в образовательной деятельности программы дополнительного образования, различные эффективные методики обучения обучающихся, учебные пособия.

4.3. Участвовать в разработке программы развития, получать от администрации сведения, необходимые для осуществления своей профессиональной деятельности.

4.4. Определять и предлагать обучающимся для использования в обучении ресурсы Интернет.

4.5. Давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

4.6. Знакомиться с проектами решений директора образовательного учреждения, относящихся к его деятельности.
4.7. Предоставлять на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения по улучшению деятельности и усовершенствованию способов работы по вопросам, относящимся к компетенции педагога дополнительного образования.

4.8. Участвовать в управлении образовательным учреждением в порядке, который определен Уставом.
4.9. Повышать свою квалификацию.

4.10. Проходить аттестацию на определенную квалификационную категорию и получать её в случае положительного результата аттестации.

4.11. Защищать свою профессиональную честь и достоинство. Знакомиться с жалобами, докладными и другими документами, которые содержат оценку работы педагога дополнительного образования, давать по ним письменные объяснения.

4.12. На поощрения, награждения по результатам педагогической деятельности.

**5. Ответственность**

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке педагог дополнительного образования несет ответственность:

* за реализацию не в полном объеме программ дополнительного образования согласно учебному плану, расписанию и графику образовательной деятельности;
* за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательной деятельности, воспитательных мероприятий, экскурсий и поездок;
* за непринятие или несвоевременное принятие мер по оказанию первой помощи пострадавшим и несвоевременное сообщение администрации образовательной организации о несчастном случае;
* за отсутствие должного контроля за соблюдением обучающимися правил и требований охраны труда и пожарной безопасности;
* за нарушение установленного порядка проведения инструктажей обучающихся по охране труда, необходимых при проведении занятий, мероприятий, выезде на конкурсы и экскурсии с обязательной фиксацией в журнале инструктажей по охране труда;
* за использование не по назначению персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей);
* за нарушение прав и свобод обучающихся образовательного учреждения.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции без уважительной причины, повлекшее дезорганизацию образовательной деятельности, за нарушение или невыполнение законных распоряжений директора или заместителя директора по учебно-воспитательной работе и иных локальных актов педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность.

5.4. За несоблюдение правил и требований охраны труда и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством Российской Федерации.

5.5. За умышленное причинение образовательному учреждению или участникам образовательных отношений материального ущерба педагог дополнительного образования несет материальную ответственность.

**6. Связи по должности**

Педагог дополнительного образования:

6.1. Работает по расписанию, утвержденному директором образовательного учреждения.

6.2. Рабочие программы педагога дополнительного образования согласовываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором образовательного учреждения.
6.3. Принимает активное участие в педсоветах, семинарах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, производственных совещаниях и совещаниях при директоре.
6.4. Получает от директора и заместителя директора по УВР информацию нормативно-правового характера.

6.5. Информирует заместителя директора по административно-хозяйственной работе об аварийных ситуациях в работе систем освещения, отопления и водопровода.

6.6. Сообщает директору образовательного учреждения и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения.

6.7. Принимает под свою персональную ответственность материальные ценности с непосредственным использованием и хранением их в кабинете.

6.8. Информирует администрацию образовательной организации о возникших трудностях и проблемах в работе, о недостатках в обеспечении требований охраны труда и пожарной безопасности.

6.9. Ежеквартально предоставляет отчет о работе заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

*С должностной инструкцией ознакомлен (а).*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/