

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
Центр внешкольной работы «Истоки»

Утверждено пр. № 01-04/49 от 12 февраля 2014 г.
по Центру «Истоки»



Директор Центра «Истоки»
И.В. Милославская

Принято на общем собрании
«10» февраля 2014 года.

Положение о совете обучающихся.

1. Совет обучающихся действует в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Центром и при принятии Центром локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Центре.
2. Компетенция совета обучающихся, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений
 - 2.1. Компетенция совета обучающихся:
 - рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов Центра, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
 - планирование и организация внешкольной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;
 - рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

- представление интересов коллектива обучающихся;
- участие в планировании работы Центра;
- создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;
- внесение предложений иным органам управления Центром по актуальным для коллектива обучающихся вопросам.

2.2. В совет обучающихся входят обучающиеся, достигшие возраста 12 лет, избираемые на собрании обучающихся. В собрании обучающихся участвуют обучающиеся, достигшие возраста 12 лет, избираемые по норме 2 человека от каждого объединения по интересам/ все обучающиеся, достигшие возраста 12 лет. Порядок избрания членов совета обучающихся определяется собранием обучающихся.

2.3. Состав совета обучающихся утверждается приказом директора Центра.

2.4. Срок полномочий совета обучающихся составляет один учебный год.

2.5. В случае выбытия избранного члена совета обучающихся до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета обучающихся.

2.6. Организационной формой работы совета обучающихся являются заседания.

2.7. Очередные заседания совета обучающихся проводятся в соответствии с планом работы совета обучающихся, как правило, не реже одного раза в квартал.

2.8. Внеочередное заседание совета обучающихся проводится по решению председателя совета обучающихся или директора Центра.

2.9. Работой совета обучающихся руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета обучающихся членами совета обучающихся из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета обучающихся.

3. Совет обучающихся избирает из своего состава секретаря.

3.1. Заседание совета обучающихся правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета обучающихся.

3.2. Решение совета обучающихся принимается открытым голосованием. Решение совета обучающихся считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета обучающихся.

3.3. Решение совета обучающихся оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета обучающихся.

3.4. Возражения кого-либо из членов совета обучающихся заносятся в протокол заседания совета обучающихся.

3.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, учитывается мнение совета обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников Центра (при наличии такого представительного органа).

3.6. Директор Центра перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, и обоснование по нему в совет обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством – в представительный орган работников Центра.

3.7. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Центра мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.8. В случае, если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Центра может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с советом обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.9. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Центра имеет право принять локальный нормативный акт.