*Приложение 2.*

**ПЛАН**

**мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2015-2016 учебный год *.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Подготовка и издание локальных нормативных актов. | Август | Директор Заместитель директора по АХР |
| Доведение до работников образовательного учреждения требований пожарной безопасности, установленных в локальных нормативных актах. | Сентябрь | ДиректорЗаместитель директора по АХР |
| Противопожарный инструктаж работников учреждения. | Сентябрь, февраль | Заместитель директора по АХР |
| Проверка пожарной сигнализации. | Раз в квартал | Электромонтёр,Заместитель директора по АХР |
| Проверка первичных средств пожаротушения. | Ежеквартально | Заместитель директора по АХР |
| Перезарядка огнетушителей с истекающим сроком годности. | Ноябрь | Заместитель директора по АХР |
| Беседы по изучению правил пожарной безопасности с учащимися. | В течение года | Педагоги  |
| Слушания по пожарной безопасности, организованные совместно с сотрудниками МЦУ ГУ Пожарная охрана | По требованию | Заместитель директора по АХР |
| Учения по эвакуации в случае пожара. | Октябрь, март-апрель,июнь | Заместитель директора по УВР |
| Экскурсия учащихся в музей пожарной части с целью закрепления полученных знаний. | Июнь | Заместитель директора по УВР |
| Участие в конкурсе « Помни, каждый гражданин - пожарный номер 01» | Апрель | Заместитель директора по УВР |

Составил: заместитель директора по АХР.